



**Resolució OAC/DIR/1016/2023 de modificació,
per segona vegada, del Registre de les persones
funcionàries habilitades per a l'expedició de còpies
electròniques autèntiques per part de l'Oficina
Antifrau de Catalunya**



Antecedents

I. El dia 22.03.2022, per resolució d'aquesta Direcció (núm. de referència OAC/DIR/227/2022), es va crear el Registre de les persones funcionàries habilitades per a l'expedició de còpies electròniques autèntiques en l'àmbit de l'Oficina Antifrau de Catalunya (l'Oficina, en endavant).

La relació detallada de les persones concretes habilitades a aquests efectes s'adjuntava com a Annex II a la Resolució referida.

II. El dia 13.10.2023 i també per resolució d'aquesta Direcció (núm. de referència OAC/DIR/827/2022) aquest Registre es va modificar.

III. Recentment, dues de les persones que consten en aquest Registre han cessat del lloc de treball que ocupaven a l'Oficina i, per tant, escau tornar-lo a modificar per tal de tramitar-ne la baixa i habilitar una altra persona.

Fonaments de dret

1. La regulació bàsica del registre dels funcionaris i les funcionàries habilitats per a l'expedició de còpies electròniques autèntiques està configurada, fonamentalment, per l'article 27 de la Llei 39/2015, d'1

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC, en endavant).

Atesa la naturalesa de l'Oficina, aquesta resta exclosa de l'àmbit d'aplicació de la LPAC (articles 1.1 de la Llei 14/2008, de 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya i 2 de la LPAC).

No obstant això, la disposició addicional 5a de la LPAC determina que en la seva actuació administrativa les assemblees legislatives de les comunitats autònomes s'han de regir per les previsions de la seva normativa específica, en el marc dels principis que inspiren l'actuació administrativa d'acord amb la LPAC.

Així doncs, atès que l'Oficina és un ens públic adscrit al Parlament de Catalunya, per a la creació i el funcionament del registre dels funcionaris i les funcionàries habilitats per a l'expedició de còpies electròniques es van prendre com a referència les previsions de l'article 27 de la LPAC.

2. L'article 27 de la LPAC determina que s'ha de mantenir actualitzat un registre, o un altre sistema equivalent, on constin els funcionaris i les funcionàries habilitats per a l'expedició de còpies autèntiques. També adverteix que aquest registre ha de ser plenament interoperable i estar interconnectat amb els de les administracions, als efectes de poder comprovar la validesa d'aquesta habilitació.

3. Pel que fa a la determinació concreta dels funcionaris i les funcionàries habilitats a aquests efectes, el apartats d) i i) de l'article 6 de les NARI atribueixen a la Direcció de l'Oficina les funcions de dictar resolucions, acords, circulars, instruccions i ordres de servei adreçades al personal al servei de l'Oficina.

Així mateix, l'apartat quart de la Resolució OAC/DIR/227/2022 a què s'ha fet referència anteriorment assigna al Gabinet de Direcció les tasques relatives a la gestió i actualització del Registre.

Per tot això,

RESOLC:

Primer.- Modificar el Registre de les persones funcionàries habilitades en l'àmbit de l'Oficina per expedir còpies autèntiques.



Segon.- Determinar les persones funcionàries que, d'ara en endavant, estaran habilitades per expedir còpies autèntiques en l'àmbit de l'Oficina, la relació de les quals s'adjunta com a Annex I a aquesta Resolució.

Tercer.- Disposar que el Gabinet de Direcció dugui a terme les gestions necessàries per modificar i actualitzar el Registre de les persones funcionàries habilitades en l'àmbit de l'Oficina per expedir còpies autèntiques d'acord amb la l'Annex I d'aquesta Resolució.

Quart.- Disposar que aquesta Resolució i l'annex que l'acompanya es publiquin a la seu electrònica de l'Oficina.

Oficina Antifrau de Catalunya, a la data de la signatura

La directora adjunta de l'Oficina Antifrau de Catalunya
(Substitució per absència del director de l'Oficina, d'acord amb l'art. 25 de la Llei 14/2008, del 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya)


**María Begoña
Ballvé Jerez**
Directora adjunta

Data:
2023.09.19
11:18:25
+02'00'

Annex I: Llistat de persones funcionàries habilitades en l'àmbit de l'Oficina per expedir de còpies autèntiques

- El Sr. Carles Casals i Duch, que ocupa el lloc de treball de cap de la Unitat d'Administració i Recursos Humans amb el codi identificador OAC010.
- El Sr. Francisco Gómez López, que ocupa el lloc de treball de tècnic intermedi d'anàlisi i investigacions amb el codi identificador OAC020.
- El Sr. Jonathan Morales Albòs, que ocupa el lloc de treball de tècnic intermedi d'anàlisi i investigacions amb el codi identificador OAC014.
- La Sra. Maria Carmen Perez Martinez, que ocupa el lloc de treball de secretària del director amb el codi identificador OAC041.
- La Sra. Mercè Pidemont Pujol, que ocupa el lloc de treball de tècnica base de prevenció amb el codi identificador OAC038.
- La Sra. Maria Victoria Pitton Denegri, que ocupa el lloc de treball de tècnica base d'anàlisi i investigacions amb el codi identificador OAC057.
- La Sra. Natàlia Rodríguez Pérez, que ocupa el lloc de treball de tècnica base d'anàlisi i investigacions amb el codi identificador OAC030.
- La Sra. Sonia Serrano Riestra, que ocupa el lloc de treball de tècnica intermèdia de serveis generals de sistemes d'informació amb el codi identificador OAC025.

