



**Primera prova de la fase d'oposició. Primera part (convocatòria de selecció 2025-08). Lloc 2: Tècnic/a expert/a Prevenció (seguiment i supervisió) (Codi OAC068) *Guia de correcció***



Codi de barres:

Aquesta és la primera part de la primera prova de la fase d'oposició.

D'acord amb l'apartat 7.3 de l'Annex 1 de la Resolució OAC/ADM/1410/2025, de 24 de juliol de 2025 (convocatòria de provisió núm. OAC-2025-08), consisteix en respondre un qüestionari de 5 preguntes de resposta breu sobre el temari (part comuna i part específica de cada lloc) que figura a l'Annex 2 d'aquesta resolució. La qualificació màxima d'aquesta primera part és de 15 punts, i la puntuació mínima per superar-la és de 7,5 punts. Les persones aspirants que no assoleixin el mínim de 7,5 punts en aquesta primera part de la prova, seran qualificades com a no aptes, i no se'ls corregirà la segona part de la prova..

En cada pregunta s'indica la puntuació màxima corresponent, valorant-se que s'hagin tractat efectivament tots els aspectes a tractar, així com el grau de detall i precisió de les respostes.

S'atorgaran un màxim de 2,5 punts, amb caràcter global, per la claredat i correcció en l'estructuració i l'exposició de les idees i qüestions abordades, i la correcta utilització de la llengua.

El temps màxim per contestar les preguntes és d'1:00 hora.

**1. L'activitat d'investigació de l'Oficina Antifrau de Catalunya: fases del procediment i resultats possibles, des de l'inici d'actuacions fins a la fase de seguiment. (fins a 2,5 punts)**

Codi de barres:

Referències normatives: arts. 16 a 21 de la LOAC; arts. 16 a 30 (cap. IV) de les NARI; i Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció; totes disponibles en la web de l'OAC, apartat: Normativa reguladora.

L'adaptació del procediment propi de tramitació de denúncies de l'OAC (establert a la LOAC i les NARI) a la Llei 2/2023 es va fer mitjançant la Instrucció 2/2023, relativa a la recepció, tramitació i resolució de les denúncies o comunicacions formulades davant de l'Oficina Antifrau de Catalunya, aprovada per res. OAC/DIR/995/2023, de 13/09/2023, disponible en la seu electrònica, apartat: Informació jurídica / Resolucions.

El contingut de la resposta es troba en l'esquema següent en la web de l'OAC, apartat: Procediment d'investigació.

Els elements bàsics de resposta serien el següents:

- Incoació del procediment: les actuacions s'inicien sempre d'ofici, per iniciativa pròpia, de resultes d'una denúncia o d'una sol·licitud raonada d'altres òrgans o institucions públiques (arts. 16 LOAC i 16 NARI). *(fins a 0,5 punts)*
- Arran de l'entrada en vigor de la Llei 2/2026, el primer tràmit del procediment és del d'**admissió** (art. 18 Llei 2/2023): en un termini màxim de 10 dies, es decideix, de manera motivada: i) la inadmissió de la denúncia (supòsits art. 18.2 a) Llei 2/2023); ii) l'admissió de la denúncia (art. 18.2 b) Llei 2/2023); iii) la remissió de la denúncia al Ministeri Fiscal si els fets denunciats poden ser constitutius de delictes (art. 18.2 c) Llei 2/2023); o iv) la remissió de la denuncia a l'autoritat competent (art. 18.2 d) Llei 2/2023). *(fins a 0,5 punts)*
- Si s'admet la denúncia, es duu a terme l'**anàlisi prèvia de versemblança** (arts. 19 i 20 Llei 2/2023 i 17 NARI): en un termini màxim de 3 mesos des de la recepció de la denúncia, prèvia la realització de les actuacions adients, es resol motivadament en un dels sentits següents: i) arxivament de l'expedient (art. 20.2 a) Llei 2/2023); ii) remissió de la denúncia al Ministeri Fiscal si els fets analitzats poden ser constitutius de delictes (art. 20.2 b) Llei 2/2023); iii) remissió de l'expedient a l'autoritat competent (art. 20.2 c) Llei 2/2023); iv) incoació d'expedient sancionador (art. 20.2 d) Llei 2/2023); incoació d'actuacions d'investigació (arts. 16 LOAC i 18 NARI). *(fins a 0,5 punts)*
- Si s'incoen **actuacions d'investigació** (arts. 17 a 21 LOAC i 18 a 21 NAR): en un termini ordinari de 6 mesos (art. 16.2 LOAC) es duen a terme les actuacions adients i conclouen amb algun dels resultats següents (arts. 21 LOAC i 20 NARI): i) emissió d'un informa raonat sobre les irregularitats constatades, la invalidesa d'actes o

disposicions administratives i les possibles responsabilitats (art. 21.1 LOAC i 20 c) NARI); ii) comunicació al Ministeri Fiscal o a l'autoritat judicial si es detecten possibles responsabilitats penals (arts. 21.2 LOAC i 20 a) NARI); iii) comunicació a l'autoritat competent si es detecten possibles infraccions administratives o disciplinàries (art. 21.2 LOAC i 20 b) NARI); iv) comunicació de recomanacions a l'autoritat competent davant de disfuncions o pràctiques susceptibles de millora (art. 21.3 LOAC); v) davant de casos de gran rellevància, presentació d'informe extraordinari al Parlament (art. 21.4 LOAC); i vi) arxivament de l'expedient (art. 20 d) NARI).

En el cas de remissió d'informe raonat, l'autoritat competent a qui s'ha adreçat a de donar-li resposta en un termini de 30 dies (art. 21.1 LOAC). *(fins a 0,5 punts)*

- En la fase de **seguiment** (art. 30 NARI), es comprova si les autoritats a les quals s'han adreçat informes raonats, comunicacions o recomanacions apliquen les mesures de tota naturalesa que se'ls ha proposat / recomanat. *(fins a 0,5 punts)*

## **2. El control intern de l'activitat economicofinancera. La funció interventora. (fins a 2,5 punts)**

Referències normatives: en l'àmbit local: RD 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local; en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, principalment: Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel D Leg. 3/2002, de 24 de desembre; complementàriament és pertinent (però no necessària) una referència a la Llei 16/1984, de 20 de març, de l'estatut de la funció interventora.

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- En l'**àmbit local** el control intern de l'activitat economicofinancera s'exerceix per l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer (art. 3.1 RD 424/2017).
- La funció interventora té per objecte el control dels actes de donin lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que se'n derivin i la inversió o aplicació dels fons públics, per assegurar la seva gestió conforme a les disposicions aplicables (art. 3.2 RD 424/2017).
- El control financer té per objecte verificar el funcionament economicofinancer dels serveis públics per verificar el compliment de la normativa i les directrius aplicables i una bona gestió financera ajustada als principis d'eficàcia, eficiència, economia, qualitat, transparència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics (art. 3.3 RD 424/2017).
- El control financer compren el control permanent i l'auditoria pública, que inclouen, tots dos, el control d'eficàcia (art. 3.4 RD 424/2017).
- Els principis del control economicofinancer intern en l'àmbit local (art. 4 RD 424/2017) son: i) l'autonomia funcional respecte de les

autoritats i entitats controlades; ii) l'exercici desconcentrat; i iii) el procediment contradictori. L'òrgan interventor ha de disposar de mitjans suficients per garantir l'eficàcia del control (art. 4.3 RD 424/2017). L'òrgan interventor dona compte als òrgans de gestió controlats dels resultats més rellevants del control i formula recomanacions al respecte; també dona compte al Ple dels resultats d'especial transcendència (art. 4.4 RD 424/2017).

- La funció interventora compren les fases següents (art. 7.1 RD 424/2017): i) fiscalització prèvia d'actes que reconeguin drets de contingut econòmic, autoritzin o comprometin despeses o impliquin moviments de fons; ii) intervenció del reconeixement d'obligacions i comprovació material d'inversions; iii) intervenció formal de l'ordenació de pagaments; iv) intervenció material dels pagaments.
- La funció interventora s'exerceix en dues modalitats (art. 7.2 RD 424/2017): intervenció formal, consistent en la verificació dels requisits legals mitjançant la documentació de l'expedient; i intervenció material, consistent en la comprovació de la real i efectiva aplicació dels fons públics.

*(fins a 1,25 punts)*

- **En l'àmbit de la Generalitat de Catalunya** el control intern de l'activitat economicofinancera s'exerceix per la Intervenció de la Generalitat que, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats sotmesos al seu control, és l'òrgan de control intern i el centre directiu de la comptabilitat pública (art. 64 TRLFPCat)
- Tots els actes, documents i expedients de l'Administració de la Generalitat dels quals poden derivar drets i obligacions de contingut econòmic o moviment de fons o valors han de ser intervinguts d'acord amb el TRLFPCat i disposicions complementàries (art. 63 TRLFPCat), excepte quan la persona titular de la Intervenció General acordi substituir aquesta intervenció per la presa de raó en comptabilitat, d'acord amb una anàlisi dels riscos existents i dels recursos disponibles. En el cas que, en exercici de la funció interventora, la Intervenció discrepi amb el fons o amb la forma dels actes, expedients o documents examinats, formula les seves objeccions per escrit (art. 65 TRLFPCat).
- La Intervenció de la Generalitat pot utilitzar les següents modalitats de control economicofinancer (art. 68 TRLFPCat): i) la fiscalització prèvia plena o per mostreig; ii) el control posterior; iii) el control financer periòdic o permanent; i iv) el control de gestió en l'àmbit economicofinancer.
- L'exercici de la funció interventora o fiscalització prèvia plena comprèn: i) La intervenció prèvia o crítica de tots els actes, documents i expedients susceptibles de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors; ii) la intervenció formal i material dels pagaments; iii) la intervenció de l'aplicació de les quantitats destinades a obres, subministraments, adquisicions i serveis, que inclou també

l'examen documental corresponent; iv) la interposició de recursos i de reclamacions; v) la comanda a l'òrgan o als òrgans competents, quan la naturalesa de l'acte, document o expedient a intervenir ho requereixi, dels assessoraments adients al cas, així com dels antecedents necessaris per al millor exercici de la funció interventora.

- La Intervenció General aprova un pla anual d'actuacions de control (art. 70 TRLFPCat)

*(fins a 1,25 punts)*

### **3. Els sistemes interns d'informació a la Llei 2/2023: subjectes obligats, elements i característiques. (fins a 2,5 punts)**

Referències normatives: Tít. II (arts. 4 a 15) de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- **Subjectes obligats:** cal distingir entre:
  - per una banda, el **sector privat** (art. 10 Llei 2/2023), en el qual estan oblidades les persones físiques o jurídiques que tinguin 50 o més treballadors; aquelles a les quals siguin d'aplicació la normativa enumerada a les parts I.B i II de l'annex de la Directiva 2019/1937 (àmbits de serveis, productes i mercats financers; blanqueig de capitals; transport i medi ambient), d'acord amb la seva normativa específica —la Llei 2/2023 té llavors caràcter subsidiari—; i els partits polítics, sindicats i organitzacions empresarials, i les fundacions que en depenen si perceben o gestionen fons públics; i
  - d'altra banda, el **sector públic** (art. 13 Llei 2/2023), en el qual estan obligades totes les administracions territorials, els organismes i entitats públiques vinculats a les anteriors, les autoritats administratives independents, el Banc d'Espanya i les entitats gestories de la Seguretat Social, les corporacions de Dret públic, les fundacions del sector públic, les mercantils amb capital majoritàriament públic, els òrgans constitucional i institucions autonòmiques anàlogues.

*(fins a 1 punt)*

- Pel que fa als **elements i característiques que integren un sistema intern d'informació** (SII), els més rellevants (arts. 5 a 9 Llei 2/2023) son els següents:
  - El SSI és el conjunt d'elements materials i personal que permeten que les persones compreses en l'àmbit subjectiu d'aplicació de la Llei 2/2023 (art. 3) presentin comunicacions sobre fets compresos en l'àmbit objectiu d'aplicació de la Llei (art. 2), i que permeten la tramitació i gestió de les comunicacions presentades de conformitat amb les previsions de la Llei 2/2023; el SSI també integra d'altres canals interns

d'informació establerts a l'entitat de que es tracti (art. 5.2 d) Llei 2/2023).

- Elements del SSI:

- L'element central del SSI és el canal intern de denúncies (art. 7 Llei 2/2023) mitjançant el qual les persones compreses en l'àmbit subjectiu d'aplicació de la Llei 2/2023 poden presentar comunicacions sobre fets compresos en l'àmbit objectiu d'aplicació de la Llei (art. 2); ha de permetre la presentació de comunicacions escrites o verbals, i també ha de permetre la presentació de comunicacions anònimes.

- Compta amb un responsable del SSI (art. 8 Llei 2/2023), designat per l'òrgan d'administració o de govern de l'entitat de que es tracti. El responsable pot ser una persona física o un òrgan col·legiat que llavors ha de delegar en un dels seus membres les facultats de gestió del sistema. El responsable ha de desenvolupar les seves funcions amb independència i autonomia respecte els òrgans de l'entitat i ha de comptar amb els mitjans personals i materials adients. En les entitats privades el responsable persona física o la persona en qui l'òrgan col·legiat hagi delegat les facultats de gestió ha de ser un directiu, sent el càrrec compatible amb d'altres sempre que s'evitin conflictes d'interès; pot ser el responsable de compliment normatiu.

- Compta amb una política o estratègia que estableixi els principis generals rectors del SII (art. 5.2 h) Llei 2/2023) i un procediment de gestió de les comunicacions rebudes (art. 5.2 i) Llei 2/2023), amb el contingut mínim establert a l'art. 9.2 de la Llei 2/2023).

- Ha d'establir les oportunes garanties de protecció de les persones informants (art. 5.2 j) Llei 2/2023).

*(fins a 1 punt)*

- Característiques del SSI:

- Ha de garantir per disseny la confidencialitat de la identitat de la persona alertadora i de qualsevol altra persona referida a la comunicació, així com de les actuacions de gestió de la comunicació (art. 5.2 b) Llei 2/2023).

- Ha de permetre la presentació de comunicacions escrites o verbals (art. 5.2 c) Llei 2/2023).

- Ha de garantir el tractament efectiu de les comunicacions rebudes de manera interna en l'entitat de que es tracti (art. 5.2 e) Llei 2/2023).

- Pot ser gestionat per un tercer en els termes i amb les limitacions de l'art. 6 de la Llei 2/2023.

*(fins a 0,5 punts)*

#### 4. Expliqueu el règim jurídic del personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya (fins a 2,5 punts)

L'OAC, creada per la Llei 14/2008, del 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya, és una entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, que s'adscriu al Parlament de Catalunya. (art. 1)

Aquesta adscripció al Parlament és clau perquè la situa fora de l'estructura jeràrquica del poder executiu i aproxima el seu règim (també el del personal) al dels òrgans estatutaris o de control extern del Parlament.

*(fins a 1 punt)*

Règim jurídic del personal:

- Llei 14/2008, del 5 de novembre:

Poden ser funcionari, eventual o laboral (art. 26)

- Normes d'Actuació del Règim Interior:

El personal funcionari i el personal eventual al servei de l'Oficina Antifrau es regeix per la Llei 14/2008, per les normes especials que estableix aquest capítol i pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament. (art. 39.2)

El personal laboral al servei de l'Oficina Antifrau es regeix per la Llei 14/2008, per les normes especials que estableix aquest capítol, per la legislació laboral i pels Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament. (Art. 39.3)

- Estatuts del Règim i del Govern Interior del Parlament de Catalunya (DA 6a):

1. Els Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya s'apliquen al personal del Síndic de Greuges, de la Sindicatura de Comptes i de l'Oficina Antifrau de Catalunya, d'acord amb el que estableixen llurs normes reguladores.

2. L'aplicació d'aquests estatuts a la Sindicatura de Comptes i a l'Oficina Antifrau de Catalunya s'entén sens perjudici de les especificitats i modificacions que s'estableixin en llur reglament intern en virtut de llur autonomia organitzativa i en matèria de personal.

*(fins a 1 punt)*

Aplicació supletòria del dret de funció pública (Art 1. ERGI):

Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).

Normativa catalana de funció pública (Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre).

*(fins a 0,5 punt)*

**5- Definició i tipus de conflictes d'interès en el Sector Públic; principals eines de detecció (fins a 2,5 punts)**

Els elements bàsics de resposta serien el següents:

- Definició de conflicte d'interès: tota situació de risc en què l'interès particular d'una persona podria interferir en l'exercici adient del seu discerniment professional en nom d'una altra, que, legítimament, confia en aquell judici. *(fins a 0,5 punt)*
- Tipologia de conflictes d'interès: conflictes d'interès reals, potencials i aparents. *(fins a 1 punt)*
- Eines de detecció:
  - Formació i assessorament: permet identificar correctament situacions reals o potencials de conflicte d'interès.
  - Declaracions d'interessos.
  - Mesures de transparència i publicitat activa.
  - Eines específiques de detecció precàrrec: audiència de control d'idoneïtat; escrutini de la trajectòria professional prèvia per entitat especialitzada.

Font: Conflictes d'interès / Gestió dels conflictes d'interès.

*(fins a 1 punt)*

**BAREM DE VALORACIÓ Lloc 2: Tècnic/a expert/a Prevenció (seguiment i supervisió) (Codi OAC068)****Elements a valorar segons les bases de la convocatòria (apartat 7.3):**

En la qualificació de la prova es valoraran, principalment, els aspectes següents:

- que s'hagin tractat efectivament i suficient tots els aspectes a tractar indicats en el supòsit pràctic;
- **la claredat i correcció en l'estructuració i l'exposició de les idees i qüestions abordades, i la correcta utilització de la llengua;**
- la coherència, racionalitat, raonabilitat i viabilitat de les respostes i llur justificació i argumentació; i
- el grau de detall i precisió de les respostes

**S'atorga una puntuació màxima pel global de valoració dels aspectes de claredat de l'exposició i argumentació de la prova escrita i de la lectura de fins màxim 2,5 punts per pregunta amb el desglossament de puntuació que presentem a continuació o la part proporcional en el cas que la puntuació màxima sigui inferior als 2,5 punts.**

<b>PREGUNTES DE RESPOSTA BREU (2,5 punts) Claredat i correcció en l'estructuració i l'exposició de les idees i qüestions abordades, i la correcta utilització de la llengua</b>		
<b>Claredat de l'exposició i argumentació de la prova escrita</b>	<b>2,5 (Excel·lent)</b>	Correcció sintàctica i gramatical màxima. Ús perfecte del llenguatge i de la terminologia. Construccions eficaces per transmetre les idees del text.
	<b>2 (Bona)</b>	Construccions sintàctiques i gramaticals correctes en la majoria de les construccions del text. Construccions eficaces per transmetre les idees del text.
	<b>1,625 (Normal)</b>	Construccions sintàctiques i gramaticals correctes. Es transmeten les idees.
	<b>1,25 (Poca)</b>	Construccions sintàctiques i gramaticals d'escassa qualitat. No es transmeten correctament totes les idees del text.
	<b>0,625 (Molt poca)</b>	Incoherència en les construccions sintàctiques i gramaticals. Ús inadequat de la terminologia. No hi ha un discurs consistent en tot el text.
	<b>0 (Nul·la)</b>	Exposició inadequada, no s'entén el que es vol dir, faltes d'ortografia greus. Manca de coherència total en l'exposició i argumentació



●  
**Primera prova de la fase d'oposició. Segona part  
(convocatòria de selecció 2025-08. Lloc 2: Tècnic/a  
expert/a Prevenció (seguiment i supervisió) (Codi  
OAC068) *Guia de correcció***



Codi de barres:

Aquesta és la segona part de la primera prova de la fase d'oposició.

D'acord amb l'apartat 7.3 de l'Annex 1 de la Resolució OAC/ADM/1410/2025, de 24 de juliol de 2025 (convocatòria de provisió núm. OAC-2025-08), Consisteix en resoldre un supòsit pràctic, en relació amb les funcions de cada lloc de treball convocat, sobre tot el temari, part general i part específica, de l'annex 2 de cada lloc, havent de donar resposta a les preguntes que sobre el mateix es plantegin. La qualificació màxima d'aquesta segona part de la prova és de 50 punts. La puntuació mínima per superar-la és de 25 punts. Les persones aspirants que no assoleixin el mínim de 25 punts en aquesta segona part de la prova figuraran qualificades com a no aptes.

En la qualificació de la prova es valoraran, principalment, els aspectes següents:

- que s'hagin tractat efectivament i suficient tots els aspectes a tractar indicats en el supòsit pràctic;
- la claredat i correcció en l'estructuració i l'exposició de les idees i qüestions abordades, i la correcta utilització de la llengua;
- la coherència, racionalitat, raonabilitat i viabilitat de les respostes i llur justificació i argumentació; i
- el grau de detall i precisió de les respostes

Es valorarà fins a 8 punts la correcció gramatical i l'ús del llenguatge d'acord amb el barem següent:

El temps màxim per resoldre el supòsit pràctic és de 3:00 hores.

## SUPÒSIT PRÀCTIC

*Amb caràcter general, si es dona una resposta que també és vàlida a qualsevol de les preguntes de la prova i no està recollida a la guia de correcció, una vegada verificada la resposta pel Tribunal, es puntuarà com a correcta.*

Codi de barres:

### ➤ Primera part (fins a 24 punts)

De conformitat amb l'art. 8.3 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció (Llei 2/2023), tant el nomenament com el cessament de la persona física o dels membres de l'òrgan col·legiat responsable del sistema intern d'informació (SII) han de ser notificats a l'Autoritat Independent de Protecció de l'Informant, AAI, o, en el seu cas, a les autoritats autonòmiques competents; atès que la disp. add. 7a.1 de la Llei catalana 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, assigna a l'Oficina Antifrau de Catalunya les funcions que la Llei 2/2023 atribueix a les autoritats autonòmiques, a Catalunya aquelles comunicacions s'han de fer a Antifrau.

Les dades de comunicacions rebudes a Antifrau d'ajuntaments fins a la data son les següents:

Nº Registres				Nº Formularis		Nº Entitats		
5518				5733		4692		
Sector				Nº Registres	Nº Entitats			
PRIVAT				4689	4062			
PUBLIC				820	632			
				9	3			
<b>Total</b>				<b>5518</b>	<b>4692</b>			
Cens	Nº Entitats	Entitats totals	% Entitats	Provincia			Nº Registres	Nº Entitats
<10.000	173	815	21,23	Barcelona			4224	3530
10.000-20.000	26	62	41,94	Girona			481	416
20.000-50.000	18	46	39,13	Lleida			296	266
>50.000	19	24	79,17	Tarragona			335	297
<b>Total</b>	<b>236</b>	<b>947</b>	<b>24,92</b>	<b>Total</b>			<b>5333</b>	<b>4506</b>

Font: Oficina Antifrau de Catalunya

A la vista d'aquestes dades, tenint en compte les disposicions de la Llei 2/2023 i les atribucions i potestats que, en virtut de la disp. add. 7a.1 de la Llei 2/2023, s'han assignat a l'Oficina Antifrau de Catalunya, se us demana, com a tècnic/a expert/a de Prevenció que **dissenyeu un pla**

## **d'actuacions de supervisió dels SII dels ajuntaments d'entre 10.000 i 50.000 habitats de Catalunya.**

Concretament se us demana:

**1.-** Determinar l'objectiu o els objectius d'aquest pla de supervisió. (fins a **2 punts**)

Referències per correcció:

Els elements bàsics de resposta serien el següents:

- L'objectiu principal del pla de supervisió de SSIs és determinar el grau de compliment de les disposicions de la Llei 2/2023 pel que fa a la implantació del SSI conforme a les prescripcions legals per part de les entitats supervisades.
- Es valorarà una mínima referència / argumentació / reflexió sobre les competències de l'AIPI —i, ex Llei 3/2023, de l'OAC a Catalunya— en aquest àmbit material: ni l'art. 8 ni cap altre precepte de la Llei 2/2023 contenen cap referència a una supervisió dels SSIs; l'art. 8 només preveu la comunicació dels nomenaments i cessaments de responsables de SII a l'AIPI i les autoritats autonòmiques equivalents; però l'art. 63 de la Llei 2/2023 tipifica com a infraccions els incompliments en matèria de SSI, i l'AIPI i les autoritats autonòmiques equivalents son les autoritats sancionadores; per tant, una interpretació integrada de la Llei 2/2023 porta a la conclusió que aquestes autoritats tenen, entre d'altres atribucions, la de supervisar i inspeccionar els SSI com a pas previ necessari per a l'exercici, en el seu cas, de la seva potestat sancionadora.
- Altres objectius secundaris / complementaris serien:
  - La determinació, amb caràcter general i agregat, del grau de compliment de la Llei 2/2023 en matèria de SSI → això permetria una avaluació general del grau de compliment de la llei i la detecció d'eventuals problemàtiques d'inaplicabilitat pràctica de la mateixa.
  - Donar suport, acompanyament i assessorament a les entitats supervisades en el compliment de les seves obligacions en aquest àmbit.
  - Adoptar mesures concretes de foment del compliment de les dites obligacions.

**2.-** Determinar les accions concretes que considereu que s'han de dur a terme en el marc del pla de supervisió (explotació de dades o informació disponible a Antifrau; obtenció de dades o informació de fonts obertes; requeriments d'informació; etc.). Detalleu el més possible possible el contingut de cada acció que proposeu. (fins a **9 punts**)

Referències per correcció:

Els elements bàsics de resposta serien el següents:

- Com el mateix enunciat de la pregunta ja indica, es poden dur a terme 3 tipus d'accions:
  - L'explotació de les dades i informació de que ja disposa Antifrau sobre els SSIs de les entitats supervisades, a partir de les comunicacions de l'art. 8 de la Llei 2/2023 rebudes fins a la data.
  - Complementar aquelles dades i informacions amb dades i informació de fonts obertes.
  - I complementar tot l'anterior amb dades i informacions subministrades per les entitats supervisades, mitjançant els corresponents requeriments.
- Pel que fa a l'explotació de les dades i informació de que ja disposa Antifrau, del que consta al Registre de RSII es pot determinar:
  - el compliment o no de la obligació de comunicar els nomenaments i/o cessaments del RSII;
  - el tipus de RSII: persona física o òrgan col·legiat;
  - si hi ha hagut canvis en el tipus de RSII: persona física a òrgan col·legiat o viceversa; si n'hi ha hagut, pot ser d'interès determinar les raons, que podrien estar explicitades en la documentació adjunta a la comunicació o en la mateixa comunicació;
  - indicàriament, la data en que s'ha implantat el SII (1a comunicació de nomenament rebuda): dins del termini legal (disp. trans. 2a Llei 2/2023) o no;
  - el perfil de RSII (persona física o membre de l'òrgan col·legiat en qui es deleguen facultats de gestió): persona dedicada en exclusiva o funció acumulada a un altre càrrec; en aquest 2n cas, quin altre càrrec; avaluació del risc de conflictes d'interès; avaluació del grau d'independència del RSII;
  - anàlisi de les causes de cessament de RSII → detecció de situacions anòmales (p. ex.: nombroses renunciades de RSII en un curt termini poden indicar l'existència de problemes: pressions internes sobre el RSII, etc.).
- Pel que fa a l'obtenció de dades i informació addicionals de fonts obertes, es tractaria d'obtenir de les webs oficials i/o dels portals de transparència dels ens supervisats tota la informació disponible sobre el SSI, el que permetria:
  - determinar el grau de compliment de les obligacions de publicitat activa en aquest àmbit: arts. 5.2 h) —aquesta publicitat pot ser interna → no accessible externament—, 9.2 b), 25 i eventualment —seria més discutible que es tracti de publicitat activa— 37.1 a) de la Llei 2/2023;
  - obtenir, en el seu cas, la política o estratègia i els principis generals rectors del SII —art. 5.2 h) Llei 2/2023— i el procediment de gestió de les comunicacions —art. 9 Llei 2/2023—;
  - avaluar la configuració del SII i el grau de compliment de les exigències de la Llei 2/2023 amb base en l'anterior.

- Finalment, pel que fa a l'obtenció de dades i informacions mitjançant requeriments als ens supervisats, es tractaria d'obtenir el que falti per poder dur a terme la supervisió, i, per tant, l'objecte dels requeriments hauria de ser:
  - si no s'ha rebut cap comunicació de l'art. 8 Llei 2/2023, ni consta publicada cap informació sobre el SII, reclamació de tot...;
  - si s'han detectat irregularitats, disfuncions, mancances o indicis de situacions anòmales en les comunicacions de l'art. 8 Llei 2/2023, petició d'explicacions / justificacions;
  - si s'han rebut les comunicacions de l'art. 8 Llei 2/2023 però no consta publicada tota la informació que escau sobre el SII, el que falti;
  - si s'han rebut les comunicacions de l'art. 8 Llei 2/2023 i està publicat tot el que escau, però es detecten disfuncions / irregularitats en la configuració del SII, petició d'explicacions / justificacions;
  - si la gestió del SII es duu a terme per un tercer (arts. 6 i 15 Llei 2/2023), descripció de la organització d'aquesta externalització, documentació jurídica de suport (contractes, convenis, compromisos de confidencialitat, etc.), informes d'avaluació del funcionament del RSII;
  - dades agregades / estadístiques sobre el funcionament / l'ús efectiu del SII.

**3.-** Indicar raonadament quins aspectes essencials dels SII s'haurien d'analitzar a partir de les dades i la informació obtingudes de les accions anteriors, i quins criteris s'haurien d'aplicar, per a cada aspecte analitzat, per determinar si cada ens supervisat compleix, compleix parcialment o incorrectament o no compleix les exigències de la Llei 2/2023. (fins a **9 punts**)

Referències per correcció:

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- Des d'una perspectiva material o substantiva (posant el focus en la configuració del SII), els elements essencials que s'haurien d'analitzar i avaluar haurien de ser, principalment, els següents:
  - el disseny i el funcionament efectiu del canal intern de denúncies, i el compliment de les exigències dels arts. 5 i l'art. 7 Llei 2/2023: ha de permetre la presentació de comunicacions escrites o verbals i de comunicacions anònimes; integra d'altres canals interns de denúncia; ha d'estar correctament publicitat i identificat —art. 9.2 a) i b) Llei 2/2023— i, en el seu cas, diferenciat d'altres en el cas de mitjans compartits —arts. 5.2 f) i 14 Llei 2/2023—;
  - la política o estratègia que estableix els principis generals rectors del SII —art. 5.2 h) Llei 2/2023— i el procediment de gestió de les comunicacions rebudes —art. 5.2 i) Llei

- 2/2023—: han de complir els requisits dels arts. 5.2 i 9 Llei 2/2023, és a dir: tractament efectiu de les comunicacions rebudes de manera interna en l'entitat —art. 5.2 e) Llei 2/2023—, preveure les oportunes garanties de protecció de les persones informants —art. 5.2 j) Llei 2/2023—, acusament de rebuda, termini màxim de resolució, drets de les persones afectades / denunciades, respecte del règim de protecció de dades —art. 9.2 c), d), f) i h) i i) Llei 2/2023—, tractament de fets indiciàriament delictius —art. 9.2 j) Llei 2/2023—;
- garantia per disseny de la confidencialitat de la identitat de la persona alertadora i de qualsevol altra persona referida en la comunicació, així com de les actuacions de gestió de la comunicació —art. 5.2 b) Llei 2/2023—;
  - compliment de les exigències i limitacions de l'art. 6 Llei 2/2023 en cas de gestió per tercer;
  - existència d'un RSII conforme a l'art. 8 Llei 2/2023 → garanties que desenvolupi les seves funcions amb independència i autonomia respecte dels òrgans de l'entitat i compti amb els mitjans personals i materials adients.
- Des d'una perspectiva formal, els elements essencials que s'haurien d'analitzar i avaluar haurien de ser, principalment, els següents:
- compliment de les obligacions de publicitat respecte del SSI —arts. 5.2 h), 9.2 b), 25 i eventualment 37.1 a) de la Llei 2/2023—;
  - compliment de l'obligació de comunicació dels nomenaments i cessaments del RSII —art. 8 Llei 2/2023—.

**4.-** Indicar les conseqüències jurídiques d'acord amb la Llei 2/2023 dels incompliments que s'hagin pogut detectar. (fins a **4 punts**)

Referències per correcció:

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- El fet de no tenir implantat un SII és una infracció molt greu de l'art. 63.1 g) de la Llei 2/2023.
- L'incompliment de l'obligació d'adoptar mesures per garantir la confidencialitat i el secret de les informacions / comunicacions — que es reconduïx a un incompliment de l'exigència de l'art. 5.2 b) de la Llei 2/2023 referida al SSI: «Estar diseñado, establecido y gestionado de una forma segura, de modo que se garantice la confidencialidad de la identidad del informante y de cualquier tercero mencionado en la comunicación, y de las actuaciones que se desarrollen en la gestión y tramitación de la misma, así como la protección de datos, impidiendo el acceso de personal no autorizado.»— és una infracció greu de l'art. 63.2 d) de la Llei 2/2023.
- L'incompliment de l'obligació de comunicació de l'art. 8 de la Llei 2/2023 seria una infracció lleu de l'art. 63.3 c) de la Llei 2/2023.

- Es valorarà una mínima reflexió sobre l'incompliment de les obligacions de publicitat respecte del SSI —arts. 5.2 h), 9.2 b), 25 i eventualment 37.1 a) de la Llei 2/2023—: infracció lleu de l'art. 63.3 c) o infracció molt greu de l'art. 63.1 g) —el SSI existent no compleix «els termes exigits en [...] [la] llei»—.

-----

➤ **Segona part** (puntuada sobre **18 punts**)

**Antecedents.**

**1.** L'Ajuntament d'Andor, municipi de poc més de 5.000 habitants (5.067 habitants al 2016; 5.876 habitants al 2026) ha estat governat, des de les eleccions locals del 2015, pel **Partit N**, sent alcalde el Sr. **Miquel D.**

L'òrgan de control intern és, des de desembre de 2015 en que es va jubilar el seu antecessor, el secretari-interventor accidental Sr. **Joan E.** que ocupa en propietat el lloc de cap dels Serveis Jurídics des del 2015.

El responsable de la contractació relacionada amb obres i serveis (obres en instal·lacions i edificis municipals i en espais públics, neteja viària, manteniment i neteja d'edificis, residus, etc.) és l'arquitecte tècnic municipal Sr. **Rafael X.**, cosí del Sr. Joan E.

El principal partit de la oposició és, des del 2019, la **Llista cívica contra la corrupció** (L3C), integrada per jovent del poble i liderada pel Sr. **Eusebi C.**

Al desembre de 2022 es va crear l'empresa municipal OBRANDOR, SA, de capital 100 % públic —sent accionista únic l'Ajuntament d'Andor— i es va nomenar administrador-gerent de l'empresa el Sr. **Pere D.**, amb més de 20 anys d'experiència en diverses empreses del sector de la construcció, i germà de l'alcalde Sr. **Miquel D.**

Al març de 2023 OBRANDOR, SA va contractar com a tècnica jurídica la Sra. **Joana M.** que s'havia llicenciat en Dret al setembre de 2002.

A 31/12/2025, OBRANDOR, SA compta amb 20 empleats, dels quals només l'administrador-gerent té la condició de directiu (contracte d'alta direcció) i l'administrador-gerent i la tècnica jurídica son personal de nivell A1. No consta a Antifrau que OBRANDOR, SA hagi comunicat la designació del responsable del sistema intern d'informació ni tampoc que hagi aprovat cap procediment de gestió de les comunicacions rebudes pel canal intern ni cap protocol per tractar les situacions d'assetjament.

**2.** Durant l'any 2016, per decret d'alcaldia es van adjudicar 3 contractes menors d'obres, per import, cadascú, de 50.000 €, per a obres de reparació i reurbanització de tres trams del carrer Primavera a l'empresa **CONSTRUCCIONS A, SA.** L'administrador i accionista principal de CONSTRUCCIONS A, SA és el Sr. **Lluís P.**, president de la secció local del Partit N que en totes les eleccions des del 2011, apareix en últim lloc de la llista electoral d'aquest partit per les eleccions locals, i que mai ha ocupat cap càrrec a l'Ajuntament d'Andor.

Una denúncia presentada per un regidor de LCCC davant de l'Oficina Antifrau de Catalunya al febrer de 2017 va donar lloc a l'expedient APV 021/2017 i a la investigació 08-27032017/021 que va finalitzar amb

l'emissió d'un informe raonat a l'Ajuntament d'Andor notificat al gener de 2018 en el qual s'incidia en el fraccionament dels contractes d'obres del carrer Primavera en benefici de CONSTRUCCIONS A, SA. En resposta a l'informe raonat, el secretari-interventor accidental va emetre un informe justificant la contractació qüestionada aduint que el primer contracte es va adjudicar al gener de 2016 amb càrrec al pressupost municipal d'aquell any; que el segon es va adjudicar a la mateixa empresa per raons d'eficàcia a l'abril de 2016, atès que gràcies a la incorporació dels romanents del pressupost 2015 es disposava de més crèdit pressupostari; i que el tercer es va adjudicar al juliol de 2016 amb càrrec a una subvenció de la Diputació Provincial que es va obtenir al juny; que els 3 trams del carrer Primavera, tot i ser adjacents, constitueixen obres independents; i, en conclusió, que no hi ha hagut fraccionament per eludir la normativa de contractació.

**3.** Al maig de 2017, per decret d'alcaldia es va adjudicar, per procediment negociat sense publicitat, un nou contracte a l'empresa CONSTRUCCIONS A, SA, per import de 200.000 €, per a obres de reforma i millora del carrer de l'Estiu d'Andor. En el procediment negociat es va sol·licitar ofertes a les empreses **OBRAS E, SL** i **OBRES I SERVEIS D, SA**.

Una nova denúncia d'un regidor de LCCC davant de l'Oficina Antifrau, presentada a finals de maig de 2017, va donar lloc a l'expedient APV 071/2017 i a la investigació 40-17072017/017 que de nou va finalitzar amb l'emissió d'un informe raonat a l'Ajuntament, al maig de 2018, posant de manifest la possible existència d'una situació de conflicte d'interès derivada del fet que l'administrador i accionista principal de l'adjudicatària, CONSTRUCCIONS A, SA, fos el president de la secció local del Partit N, al qual pertany l'alcalde d'Andor. En resposta a l'informe raonat el secretari-interventor accidental va emetre un informe, tramès a l'Oficina Antifrau, indicant que l'alcalde d'Andor, òrgan de contractació en aquest cas, no es troba, respecte del Sr. Lluís P. i respecte de la mercantil adjudicatària CONSTRUCCIONS A, SA, en cap dels supòsits d'abstenció i recusació de l'art. 23.2 de la Llei 40/2015 i que, per tant, no hi havia cap mena de conflicte d'interès.

**4.** L'01/03/2018, per decret d'alcaldia es va adjudicar, per procediment negociat sense publicitat, un nou contracte a l'empresa CONSTRUCCIONS A, SA, per import de 220.000 €, per a obres de reforma i millora del carrer Tardor d'Andor. En el procediment negociat es va sol·licitar ofertes a les empreses **OBRAS E, SL** i **CONSTRU-B, SA**.

El regidor de LCCC Sr. Eusebi C. va denunciar de nou aquest contracte davant de l'Oficina Antifrau, a l'abril de 2018, denúncia que va donar lloc a l'expedient APV 056/2018 i, ulteriorment, a la investigació 36-30052018/056 que de nou va finalitzar amb l'emissió d'un informe raonat a l'Ajuntament, notificat al setembre de 2019, en el qual s'apuntava a l'existència d'irregularitats en el procediment negociat sense publicitat, atès que tant OBRES E, SL com CONSTRU-B, SA, empreses a les quals es

va sol·licitar ofertes, van declinar presentar-ne cap; addicionalment, es va poder establir que l'administrador i principal accionista de CONSTRU-B, SA és cosí del Sr. Lluís P; l'informe conclouïa afirmant, amb base en aquells indicis, que no hi havia hagut en el procediment de contractació una veritable competència —i molt menys cap negociació— sinó una simple aparença de compliment dels requisits legals. En resposta a aquest informe raonat, el secretari-interventor accidental va emetre un nou informe, tramès a l'Oficina Antifrau, indicant que l'alcalde d'acord amb l'art. 178.1 del TRLCSP, aplicable en aquest cas, l'Ajuntament havia de sol·licitar un mínim de 3 ofertes, però enlloc la normativa de contractació imposa una obligació de sol·licitar més ofertes si les empreses a les quals s'han sol·licitat declinen fer cap oferta; i que atès que només es disposava de l'oferta de CONSTRUCCIONS A, SA, que segons l'informe de l'arquitecte tècnic municipal Sr. Rafael X. era conforme al plec de prescripcions tècniques i econòmicament adequada, no tenia cap sentit negociar res més; i conclouïa que no hi havia hagut cap irregularitat en aquesta contractació.

**5.** El 20/03/2022 es van dictar cinc decrets d'alcaldia adjudicant 5 contractes menors per import de 40.000 € cadascú a les empreses **CONSTRUCCIONS A, SA, CONSTRU-B, SA, OSC, SL, OBRES I SERVEIS D, SA** i **OBRAS E, SA** per a obres de reforma i millora de 5 trams adjacents del carrer de l'Hivern d'Andor.

L'adjudicació d'aquests 5 contractes és l'objecte d'una denúncia anònima presentada davant de l'Oficina Antifrau, a l'agost de 2022, que va donar lloc a l'expedient APV 303/2022 i, subseqüentment, a la investigació 069-27122022/303 que de nou va finalitzar amb l'emissió d'un informe raonat a l'Ajuntament, notificat al novembre de 2023, en el qual s'afirmava l'existència de fraccionament en els contractes d'obres del carrer de l'Hivern, sempre en benefici de CONSTRUCCIONS A, SA. Addicionalment, la investigació duta a terme va poder establir:

- a. que les empreses OSC, SL, OBRES I SERVEIS D, SA i OBRAS E, SA van subcontractar les obres objecte dels contractes que se'ls va adjudicar a CONSTRUCCIONS A, SA; i
- b. que a OSC, SL, hi treballen diversos familiars del Sr. Lluís P., administrador i principal accionista de CONSTRUCCIONS A, SA.

En resposta a l'informe raonat, el secretari-interventor accidental va emetre informe, tramès a l'Oficina Antifrau, argumentant que no hi havia hagut cap fraccionament atès que els diversos contractes, corresponents a obres adjacents però independents i autònomes —aquesta afirmació es fonamentava en un informe de l'arquitecte tècnic municipal Sr. Rafael X.—, s'havien adjudicat a empreses diferenciades i no vinculades a CONSTRUCCIONS A, SA, sense que l'Ajuntament pugui interferir en les decisions empresarials (la subcontractació) sempre i quan les prestacions contractades s'executin correctament, com va ser el cas, segons es fa constar en l'informe de l'arquitecte tècnic municipal.

6. El 06/07/2023 va tenir entrada a la bústia anònima de l'Oficina Antifrau de Catalunya una denúncia amb el text següent:

*«Bon dia. En relació amb l'empresa municipal OBRANDOR, SA, amb NIF A55256432, vull denunciar que el responsable del sistema intern de denúncies, Sr. Joan E. Vulnera l'art. 8.5 de la Llei 02/2023 ja que no és directiu de l'empresa, sinó el secretari accidental de l'Ajuntament d'Andor, titular de l'empresa, va ser nomenat per l'alcalde, i l'administrador d'OBRANDOR, SA és precisament el germà de l'alcalde, i es troba en evident situació de conflicte d'interès, ja que des de fa anys, com a secretari accidental, ha justificat jurídicament sempre totes les actuacions, fins i tot irregulars, de l'alcalde. Donada aquesta irregularitat, l'empresa municipal OBRANDOR, SA no disposa d'un canal intern imparcial i neutral que garanteixi les comunicacions i aquestes puguin tractar-se d'una manera objectiva dintre de la mateixa companya.»*

Aquesta denúncia va donar lloc a l'expedient APV 500/2023, en el qual es va dictar resolució de 12/09/2023, acordant el seu arxiu. Aquesta decisió es fonamentava en les consideracions següents:

*«La disp. transitòria 2a de la Llei 2/2023 estableix, en el seu apartat 1, que les entitats obligades a comptar amb un sistema intern d'informació, l'hauran d'implantar en el termini màxim de tres mesos a partir de l'entrada en vigor de la llei, és a dir abans del 13/06/2023. Però l'apartat 2 de dita disp. transitòria estableix que per les entitats jurídiques privades amb menys de 250 treballadors així com els municipis de menys de 10.000 habitants el termini d'implantació del sistema intern d'informació s'estén fins el 01/12/2023. En aquest cas, OBRANDOR, SA té menys de 30 treballadors i és una empresa municipal depenent de l'Ajuntament d'un municipi, Andor, de menys de 10.000 habitants, per la qual cosa es considera aplicable la disp. transitòria 2a.2 de la Llei. Conseqüentment, el fet que l'empresa no disposi d'un canal intern de denúncies, a data d'avui, no constitueix cap incompliment legal.»*

7. El 12/12/2023 va tenir entrada al canal intern de denúncia d'OBRANDOR, SA una comunicació no anònima de la Sra. Joana M. relatant uns fets descriptius d'una situació d'assetjament sexual continuat.

Aquesta persona alertadora, empleada, com hem vist, d'OBRANDOR, SA des del març de 2023, afirma que la persona que l'assetja és l'administrador-gerent de la companyia, Sr. Pere D. i descriu diverses situacions en què aquest directiu hauria aprofitat per dur a terme les conductes denunciades, alhora que també manifesta el seu temor a què pugui perjudicar d'alguna manera la seva permanència i carrera en l'empresa el fet de comunicar el que ha succeït.

La comunicació és derivada al responsable del sistema intern d'alerta, Sr. Joan E., designat per aquest càrrec en atenció a la seva condició de secretari-interventor accidental de l'Ajuntament d'Andor, propietari de la mercantil, a proposta de l'alcalde. Sr. Miquel D., germà del directiu denunciat, Pere D.

El responsable del sistema intern d'alerta, el Sr. Joan E. per tal de gestionar la comunicació i minimitzar el risc reputacional per l'empresa i l'ajuntament al que pertany, contracta de manera directa els serveis d'assessorament i defensa jurídica del despatx d'advocats més prestigios de la comarca.

Al seu torn, l'alcalde d'Andor, actuant com a president de la Junta General d'OBRANDOR, SA<sup>1</sup>, sol·licita d'Antifrau assessorament sobre la configuració i organització del sistema intern d'informació de l'empresa municipal.

Com a tècnic/a expert/a de Prevenció se us demana:

**1.-** Valoreu la resolució de denúncia relativa al canal intern de denúncies d'OBRANDOR, SA —apartat 6 dels antecedents—. Argumenteu jurídicament si esteu d'acord o en desacord amb la resolució i, en el seu cas, quina considereu que hauria d'haver estat la decisió més adient. (fins a **4 punts**)

[Referències per correcció:](#)

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- En principi, la resolució d'arxivament no sembla jurídicament correcta / encertada: el que planteja la denúncia anònima no és que OBRANDOR, SA no disposi d'un canal intern de denúncies, sinó que el canal intern de denúncies no es conforme a la Llei 2/2023 perquè el responsable SII no ofereix garanties d'independència i autonomia en la seva actuació respecte de l'empresa i es troba en situació de conflicte d'interès; per tant, el fet que, conforme a la disp. trans. no fos encara obligatòria la implantació del canal intern de denúncies no és rellevant; lo rellevant, i que justificaria actuacions ulteriors d'avaluació prèvia de versemblança i/o de supervisió del SII d'OBRANDOR, SA per part d'Antifrau és l'incompliment denunciat de l'art. 8 Llei 2/2023.
- No obstant, una resposta que, de forma raonada i jurídicament consistent i coherent defensi la resolució dictada s'ha de valorar com a correcta.

**2.-** Us correspon oferir, en nom d'Antifrau, l'assessorament sol·licitat per l'alcalde d'Andor sobre la configuració i organització del sistema intern d'informació de l'empresa municipal; a aquests efectes, descriuiu la

---

<sup>1</sup> De conformitat amb l'art. 257.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel D Leg. 2/2003, de 28 d'abril, la Junta General d'una societat mercantil local és assumida pel Ple de l'ens local.

metodologia que caldria fer servir per poder formular una proposta que permetés tractar de forma preventiva la integritat de l'entitat i prioritzar entre els riscos existents, tot tenint present la seva naturalesa jurídica i la relació que manté amb l'administració propietària; incidiu en les principals problemàtiques que es plantegen i s'haurien d'abordar en l'assessorament prestat. (fins a **8 punts**)

#### Referències per correcció:

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- La metodologia a aplicar seria la del procés de gestió de riscos, que inclou 5 fases que integren el cicle complet de gestió:
  - Fase d'identificació dels riscos, en la qual s'han d'identificar, categoritzar i prioritzar.
  - Fase d'anàlisi dels riscos, en la qual s'han de determinar els factors que els causen o incrementen, així com el seu impacte i probabilitat —que en determinen la gravetat—.
  - Fase d'avaluació, en la qual s'han d'identificar i avaluar l'efectivitat de les mesures preventives, per minimitzar la probabilitat que els riscos es verifiquin efectivament, o contingents, per reduir-ne l'impacte si es verifiquen; en el seu cas, cal dissenyar i implementar mesures addicionals.
  - Fase de tractament, en la qual s'implementen les mesures establertes en l'anterior fase.
  - Fase de seguiment, en la qual es valora, a mig i llarg termini, l'efectivitat de les mesures implementades.
- Pel que fa al cas concret que ens ocupa, les principals problemàtiques que es plantegen serien, entre d'altres:
  - La inexistència, a OBRANDOR, SA, d'altres directius que l'administrador-gerent: *a priori* no sembla conforme a l'art. 8 de la Llei 2/2023 que pugui acumular la condició de RSII; però no sembla haver-hi massa altres alternatives. La tècnica jurídica Sra. Joana M. podria tenir el perfil, però en el cas considerat precisament és l'alertadora.
  - Els dubtes sobre la independència i autonomia efectives del RSII designat, el secretari-interventor accidental de l'Ajuntament: des d'un punt de vista purament formal, de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 2/2023, aquesta solució és legalment viable; no obstant, des d'un punt de vista material, els antecedents apunten a un alt risc de conflicte d'interès o de manca d'objectivitat i neutralitat en el RSII.
  - Les possibilitats legals —art. 6 de la Llei 2/2023— i conveniència d'externalitzar la gestió del SII (contractació del despatx d'advocats per gestionar la comunicació presentada).

**3.-** Com a responsable de la fase de seguiment dels expedients d'investigació finalitzats relacionats amb l'Ajuntament d'Andor, proposeu les actuacions que considereu que es podrien dur a terme, tenint en

compte el conjunt d'antecedents referits a l'Ajuntament d'Andor, així com les recomanacions i propostes de mesures preventives que li adreçaríeu. (fins a **6 punts**)

Referències per correcció:

Els elements bàsics de resposta serien els següents:

- Vistos els antecedents —4 informes raonats que han donat lloc a informes del secretari-interventor justificant l'actuació de l'alcalde en contra del criteri d'Antifrau—, l'actuació més clara i immediata a proposar seria la que preveu l'art. 30.2 de les NARI (Seguiment de les actuacions): L'Oficina Antifrau, en el cas que les autoritats concernides no apliquin les recomanacions proposades ni en justifiquin la inaplicació, ho ha de fer constar en la memòria anual o en un informe extraordinari al Parlament, segons que escaigui. En tot cas, abans de fer constar expressament l'incompliment, l'Oficina Antifrau ho ha de comunicar, amb la proposta de memòria o informe que l'afecti, a la persona o l'òrgan afectats a fi que al·leguin el que creguin convenient.
- Tenint en compte que el secretari-interventor és accidental, es podria plantejar requerir a la DGAL perquè informi de les gestions dutes a terme o que pugui dur a terme per a la provisió d'aquest lloc reservat per personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- D'altra banda, els indicis de col·lusió entre les diverses empreses adjudicatàries de contractes empreses —CONSTRUCCIONS A, SA, CONSTRU-B, SA, OSC, SL, OBRES I SERVEIS D, SA i OBRAS E, SA— justificarien comunicar els fets a l'ACCO, als efectes oportuns.
- Finalment, des d'un plantejament més purament preventiu i col·laboratiu, es podria oferir a l'Ajuntament d'Andor el suport i assessorament d'Antifrau per reforçar la integritat en matèria de contractació pública.
- Una proposta interessant seria combinar totes aquestes possibles mesures en una política.

-----

**BAREM DE VALORACIÓ Lloc 2: Tècnic/a expert/a Prevenció (seguiment i supervisió) (Codi OAC068).**

**Elements a valorar segons les bases de la convocatòria (apartat 7.3):**

En la qualificació de la prova es valoraran, principalment, els aspectes següents:

- que s'hagin tractat efectivament i suficient tots els aspectes a tractar indicats en el supòsit pràctic;

**- la claredat i correcció en l'estructuració i l'exposició de les idees i qüestions abordades, i la correcta utilització de la llengua;**

- la coherència, racionalitat, raonabilitat i viabilitat de les respostes i llur justificació i argumentació; i

- el grau de detall i precisió de les respostes

S'atorga una puntuació màxima pel global de valoració dels aspectes de claredat de l'exposició i argumentació de la prova escrita i de la lectura de fins màxim 8 punts amb el desglossament de puntuació que presentem a continuació o la part proporcional en el cas que la puntuació màxima sigui inferior als 8 punts.

**SUPÒSIT PRÀCTIC (8 punts) Claredat i correcció en l'estructuració i l'exposició de les idees i qüestions abordades, i la correcta utilització de la llengua**

<b>Claredat de l'exposició i argumentació de la prova escrita</b>	<b>8 (Excel·lent)</b>	Correcció sintàctica i gramatical màxima. Ús perfecte del llenguatge i de la terminologia. Construccions eficaces per transmetre les idees del text.
	<b>6 (Bona)</b>	Construccions sintàctiques i gramaticals correctes en la majoria de les construccions del text. Construccions eficaces per transmetre les idees del text.
	<b>4 (Normal)</b>	Construccions sintàctiques i gramaticals correctes. Es transmeten les idees.
	<b>2 (Poca)</b>	Construccions sintàctiques i gramaticals d'escassa qualitat. No es transmeten correctament totes les idees del text.
	<b>1 (Molt poca)</b>	Incoherència en les construccions sintàctiques i gramaticals. Ús inadequat de la terminologia. No hi ha un discurs consistent en tot el text.
	<b>0 (Nul·la)</b>	Exposició inadequada, no s'entén el que es vol dir, faltes d'ortografia greus. Manca de coherència total en l'exposició i argumentació