

**RESOLUCIÓ OAC/ADM/306/2017, de 15 de maig de 2017, per la qual s'estableixen els criteris per a la determinació del complement de qualitat del personal de l'Oficina Antifrau de Catalunya per al 2017.**

L'art. 26.1 de la Llei 14/2008, del 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya, estableix que el personal al seu servei està subjecte als Estatuts del règim i el govern interiors del Parlament de Catalunya (ERGI), o a la legislació laboral segons procedeixi, sense perjudici de les normes especials que calgui aplicar-li.

L'article 95.1.b), apartat segon, de l'ERGI, estableix com a concepte retributiu complementari un complement destinat a retribuir el grau d'interès, la iniciativa i l'esforç, i la contribució a la millora permanent del treball administratiu.

Al seu torn l'article 6 de l'Acord sobre les condicions de treball del personal del Parlament per als anys 2008-2011 publicat al BOP núm. 583, acord aprovat en desenvolupament de l'ERGI i que, a data d'avui, segueix en vigor en haver-se prorrogat la seva vigència, efectua la concreció del complement retributiu esmentat. Així mateix, l'article 1 d'aquest Acord estableix que el mateix és d'aplicació als funcionaris de carrera, als funcionaris interins i al personal contractat.

L'Oficina Antifrau de Catalunya va iniciar les seves actuacions l'1 d'agost de 2009, i l'any 2010 es va establir un complement retributiu no consolidable a l'empara del que preveu l'article 95.1.b), apartat segon, de l'ERGI, per a tot el personal al servei de l'Oficina i amb independència del règim jurídic del seu vincle, tot seguint el model que preveu l'esmentat article 6 de l'Acord sobre les condicions de treball del personal del Parlament per als anys 2008-2011.

Aquest complement retributiu ha estat aplicat i abonat al personal de l'Oficina Antifrau de Catalunya durant els exercicis del 2011 al 2016, d'acord amb les resolucions anuals dictades pel seu director, la darrera d'elles en data 3 de juny de 2016.

Atesa la previsió continguda a l'article 95.1.b), apartat segon, de l'ERGI, ateses les determinacions contingudes a l'Acord sobre les condicions de treball del personal del Parlament per als anys 2008-2011, aprovat com a desenvolupament de l'ERGI, que serveixen de paràmetre interpretatiu de les condicions de treball del personal de l'Oficina Antifrau de Catalunya, i tota vegada que des de l'any 2010 es ve abonant al personal de l'Oficina, sense distinció del seu vincle, el complement retributiu esmentat, es considera adient l'aplicació d'un complement de qualitat per a l'any 2017, en les

condicions i sota els criteris que s'exposen en la part dispositiva d'aquesta resolució.

Per tot això, en ús de les atribucions que em confereix l'article 6.d) de les normes d'actuació i règim interior de l'Oficina Antifrau de Catalunya (NARI),

## RESOLC

1.- Fixar com a assignació del complement de qualitat, aplicat a les corresponents partides de personal en funció de la vinculació del personal de l'Oficina Antifrau de Catalunya, com a màxim l'equivalent a una mensualitat de retribucions, excloses les que es perceben en concepte d'antiguitat.

2.- Aquest complement s'aplica a tot el personal propi de l'Oficina Antifrau de Catalunya, amb independència del seu vincle, quedant-ne exclosos el director o directora, el director o directora adjunt/a i els directors o directores funcionals.

3.- El complement de qualitat es determina per a cada persona en funció del percentatge màxim següent, calculats sobre un total del 100% del complement:

a) Es percep fins un 50% del complement, a determinar per la Direcció de l'Oficina, a proposta dels directors i caps d'Àrea que corresponen, en funció del rendiment, dedicació i demostrant capacitat d'iniciativa i de formular propostes que objectivament serveixin per a incrementar l'eficàcia i l'eficiència del servei, i sempre que no hi hagi cap informe motivat en contra del cap o la cap superior a la persona.

b) Es percep fins un 40% del complement, a determinar per la Direcció de l'Oficina, en funció del compliment global dels objectius anuals fixats per la Direcció a cadascuna de les direccions funcionals i que són comunicats al personal de l'Oficina. El grau de compliment dels objectius es valora, a efectes del complement, a 30 de novembre, d'acord amb l'informe de valoració que emeti cada director funcional, i amb la corresponent addició de la projecció proporcional respecte del mes de desembre. El compliment d'objectius de les persones no adscrites a una direcció funcional es determina per la mitjana aritmètica del grau de compliment global que es determini per a cada una de les dues direccions funcionals.

La percepció d'aquest 40% del complement, en relació amb el grau de compliment dels objectius, s'estableix de la manera següent:



100% o percentatge superior de compliment: 100% percepció  
90% a <100%: 90% percepció  
80% a <90%: 70% percepció  
70% a <80%: 50% percepció  
<70%: no hi ha percepció

c) Es percep un 10% del complement si la persona:

- No ha tingut més de tres dies d'absència injustificats o deguts a indisposició sense la justificació mèdica corresponent durant el període d'1 de desembre de l'any anterior a 30 de novembre de l'any present.
  - No consta que hagi tingut queixes formals raonades respecte del seu comportament en el lloc de treball o respecte del servei prestat.
  - No té incompliments d'horari no justificats i no recuperats.
- La imposició d'una sanció disciplinària que esdevingui ferma en l'any en curs impedeix percebre aquest percentatge del complement.

4.- Es descomptaran del còmput final del complement que resulti de l'aplicació dels percentatges fixats en l'apartat anterior, la part proporcional corresponent als períodes de baixa per contingència comuna en el lloc de treball des de l'1 de desembre de l'any anterior fins el 30 de novembre de l'any en curs, així com qualsevol altra situació diferent de la de servei actiu, ja que es valora la qualitat i quantitat del treball realitzat. No es computaran a efectes de disminuir el complement durant el període esmentat: els dies de vacances, els dies de lliure disposició establerts, els dies de permís per maternitat, adopció o acolliment, els dies de permís per alletament, els dies de permís per paternitat i els dies de permís per situació de violència de gènere.

5.- Les persones que s'hagin incorporat a l'Oficina amb posterioritat al 30 de novembre de 2016, percebran la part directament proporcional del complement que els correspongui per raó del període a comptar des de la seva incorporació i fins a 30 de novembre de 2017. De la mateixa manera, les persones que hagin deixat de prestar serveis a l'Oficina abans del 30 de novembre de 2017, percebran la part directament proporcional del complement que els correspongui per raó del període a comptar fins la finalització de la seva vinculació amb l'Oficina.

6.- El complement de qualitat es percebrà de la manera següent:

a) Un 40% del complement màxim total a percebre, que s'abonarà juntament amb la nòmina del mes de juny i en concepte de bestreta

del complement total que finalment es determini, que serà objecte de regularització en el moment d'abonar-se la part restant del complement, segons disposa l'apartat següent.

b) A 1 de desembre es calcularà el complement de qualitat corresponent a cada persona. Del total resultant, es descomptarà la bestreta del 40% del complement màxim que s'hagi percebut amb la nòmina del mes de juny, i la quantitat resultant s'abonarà amb la nòmina del mes de desembre. Així mateix, es procedirà a la regularització de les quantitats que puguin resultar a favor de l'Oficina en aquells supòsits en què el total del complement a percebre sigui inferior a la bestreta rebuda amb la nòmina del mes de juny.

7.- La Direcció de l'Oficina aprovarà, durant els primers quinze dies del mes de desembre, la relació del complement de qualitat de l'Oficina Antifrau de Catalunya a abonar al seu personal per a l'exercici 2017.

8.- Aquesta resolució s'ha de publicar al web de l'Oficina Antifrau de Catalunya, en compliment del principi de transparència de les actuacions de l'Oficina.

Barcelona, 15 de maig de 2017

  
Miguel Angel Gimeno Jubero  
Director