

RESOLUCIÓ DEL DIRECTOR DE L'OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA DE 4.09.2017 RELATIVA A LA SOL·LICITUD D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ NÚM. 72/2017

ANTECEDENTS

Primer. En data 31.07.2017 l'Oficina Antifrau va rebre, mitjançant correu electrònic, escrit de sol·licitud núm. 72/2017 (REG. E. 1239/2017) en què es demanava determinada informació en relació amb la denúncia presentada amb número de registre E-224/20L7.

Segon. En la mateixa data l'Oficina Antifrau va trametre correu electrònic a la sol·licitant perquè esmenés la seva sol·licitud, en el sentit d'acreditar degudament la seva identitat.

Tercer. A data d'avui, no ha estat atès el requeriment d'esmena.

FONAMENTS DE DRET

Primer. Subjecció a la Llei de transparència.

D'acord amb l'article 1 de la Llei 14/2008, del 5 de novembre, l'Oficina Antifrau de Catalunya és una entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, que s'adscriu al Parlament de Catalunya. La Institució té com a finalitat prevenir i investigar possibles casos concrets d'ús o destinació il·legals de fons públics o qualsevol altre aprofitament irregular derivat de conductes que comportin conflicte d'interessos o l'ús en benefici privat d'informacions derivades de les funcions pròpies del personal al servei del sector públic. L'Oficina Antifrau actua amb independència de les administracions públiques en l'exercici de les seves funcions.

Quant a l'aplicació de la normativa sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, d'acord amb l'article 3.1 b) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'Oficina s'encabeix en el concepte d'entitats de dret públic que actuen amb independència funcional o amb una autonomia especial reconeguda per la llei que exerceixen funcions de regulació o supervisió externa sobre un determinat sector o activitat. En conseqüència l'Oficina resta subjecta a les disposicions de la Llei quant a publicitat activa i dret d'accés a la informació pública.

Segon. Requisits de les sol·licituds d'informació pública

D'acord amb l'article 26 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les sol·licituds d'accés a la informació pública es poden fer per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de «a) La identitat del sol·licitant b) La informació precisa a la qual es vol tenir accés, sense necessitat d'indicar cap document ni expedient concrets. c) La forma o el format en què es prefereix tenir accés a la informació d) Una adreça de contacte, preferentment electrònica, que serveixi per a les comunicacions entre el sol·licitant i l'Administració.»

Tercer. Desistiment de la sol·licitud per manca d'esmena i arxivament consegüent

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'aplicació supletòria, en cas que una sol·licitud no reuneixi els requisits exigits per la Llei esmentada o per la legislació específica aplicable, «es requerirà a l'interessat per tal que, en el termini de deu dies, esmeni la falta (...) amb indicació que, si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució».

D'acord amb l'article 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el desistiment és causa de finalització del procediment.

Es va demanar a la sol·licitant que esmenés la seva sol·licitud en el sentit d'acreditar degudament la seva identitat com exigeix l'article 26 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre i el requeriment d'esmena no s'ha atès. Atès això, s'ha de tenir la sol·licitant per desistida de la sol·licitud d'accés a la informació pública i arxivar les actuacions.

En virtut de l'exposat,

RESOLC:

Primer. Arxivar la sol·licitud d'accés a la informació pública núm. 72/2017, per manca d'esmena en el termini concedit a l'efecte.

Segon. Fer avinent a la persona sol·licitant que l'arxiu de la sol·licitud d'accés a la informació pública no exclou el dret de presentar una nova sol·licitud que compleixi els requisits legalment establerts.

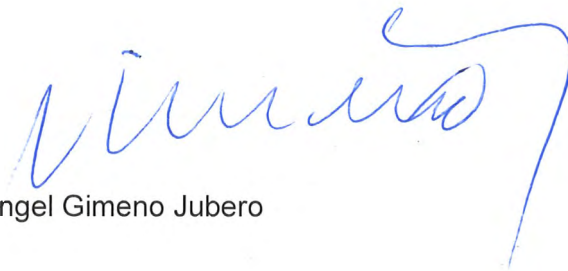
Tercer. Que es notifiqui aquesta Resolució a la persona sol·licitant amb la indicació que contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot interposar recurs potestatiu de reposició davant del director d'aquesta Oficina en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta Resolució (art. 38 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon

govern i art. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), o bé reclamació davant de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació de la Resolució (art. 39 i 42 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre), o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la notificació esmentada (articles 8.3, 25, 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa).

Igualment la persona interessada pot interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Quart. Que es faci pública aquesta Resolució en el web corporatiu una vegada hagi estat comunicada a la persona sol·licitant i prèvia dissociació de les dades de caràcter personal.

Barcelona, 4 de setembre de 2017



Miguel Ángel Gimeno Jubero
Director

