



●

Instrucció 4/2020, de 29 de maig, que modifica la Instrucció 3/2020 pel que fa a l'obertura presencial del registre general de l'Oficina Antifrau de Catalunya i l'atenció a la ciutadania amb motiu de la pandèmia de la COVID 19



En el marc de l'estat d'alarma declarat mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, i les instruccions donades per les autoritats sanitàries, aquesta Direcció va dictar la Instrucció 2/2020, de 16 de març, sobre el règim de teletreball d'aplicació al personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya amb motiu de l'expansió de la infecció pel coronavirus SARS-CoV-2.

La implicació i el compromís de tot el personal de l'Oficina amb el servei que s'encomana normativament i específicament a partir de la Llei 14/2008, del 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya, ha permès mantenir la nostra activitat en un nivell adequat i també ha permès que es pogués donar resposta a les problemàtiques que ha plantejat el nou context; al nostre web i especialment a l'apartat COVID-19 es deixa constància de l'actuació de l'Oficina en aquest període posterior a la declaració de l'estat d'alarma.

En la data que es dicta aquesta instrucció continua vigent l'estat d'alarma, en principi fins a les 00:00 hores del dia 7 de juny de 2020, tot i que s'ha començat a aplicar el pla per a la transició cap a una nova normalitat, que implica la implantació gradual de mesures d'alleujament en relació amb les limitacions acordades en iniciar-se l'estat d'alarma. En aquest marc, el Reial decret 537/2020, de 22 de maig, de pròrroga de l'estat d'alarma, ha determinat, entre d'altres, que amb efectes des del dia 1 de juny de 2020

es reprèn el còmput dels terminis administratius que s'haguessin suspès, o es reinicia si una norma amb rang de llei aprovada durant la vigència de l'estat d'alarma i les seves pròrrogues ho hagués previst.

Les circumstàncies anteriors fan necessari revisar les decisions preses per l'Oficina en relació amb la suspensió del servei de registre presencial.

En relació amb això, cal tenir en compte que durant el període iniciat amb la declaració de l'estat d'alarma l'Oficina Antifrau de Catalunya ha treballat per preparar l'escenari que ha de permetre la reincorporació a l'Oficina de forma segura d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals i que, pel que fa a les decisions que es prenen mitjançant aquesta instrucció, s'han instal·lat mesures de seguretat especialment adreçades a preservar la salut de les persones que presten el servei de registre presencial i també d'aquelles persones que hagin de lliurar o recollir documentació o registrar-la presencialment a la seu de l'Oficina.

Mitjançant aquesta instrucció s'adopten, doncs, determinades decisions relatives al registre presencial de l'Oficina, que hauran de tenir efecte a partir del mes de juny, sens perjudici de les decisions definitives sobre el retorn a la modalitat presencial de prestació de serveis de la totalitat del personal al servei de l'Oficina, que s'adoptaran properament.

D'acord amb l'article 6 de les Normes d'actuació i de règim interior de l'Oficina Antifrau de Catalunya corresponen al director de l'Oficina Antifrau de Catalunya exercir la direcció, la coordinació i la supervisió superiors de les direccions funcionals i de les àrees en què s'estructura l'Oficina, controlar i avaluar les actuacions de l'Oficina, exercir les potestats rectores, organitzatives i disciplinàries i dictar circulars, instruccions i ordres de servei adreçades al personal de l'Oficina,

Atès això i en ús de les atribucions que em confereix el precepte esmentat,

Resolc:

1. Àmbit d'aplicació i vigència
 - 1.1. Aquesta instrucció s'aplica al personal que presta serveis a l'Oficina Antifrau de Catalunya, entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, que s'adscriu al Parlament de Catalunya.
 - 1.2. Aquesta instrucció s'aplica a partir del dia 1 de juny de 2020 i fins que es dictin les instruccions sobre el retorn presencial al servei de la generalitat del personal al servei de l'Oficina.



2. Atenció directa a la ciutadania i registre presencial

2.1. Es reprèn el servei de registre presencial de l'Oficina Antifrau de Catalunya i l'atenció a la ciutadania que hi és associada a partir del dia 2 de juny de 2020, en horari d'estiu, això és, de 9 a 14 hores de dilluns a divendres laborables a la ciutat de Barcelona.

2.2. La responsable del Gabinet de Direcció ha de proposar a la Direcció de l'Oficina les persones que hauran de prestar el servei a què fa referència l'apartat anterior, amb preferència entre les persones la prestació de serveis de les quals no es pot desenvolupar en situació de teletreball.

2.3. L'Oficina Antifrau de Catalunya continua prestant el servei d'atenció a la ciutadania mitjançant els canals següents:

1. Telefònicament, al telèfon indicat en el web de l'Oficina, de 9 h a 14 h de dilluns a divendres
2. Les bústies de correu electrònic de l'Oficina, que funcionen ordinàriament

2.4 El registre electrònic de l'Oficina continua en funcionament mitjançant l'adreça electrònica següent:
<https://seuelectronica.antifrau.cat/ca/registre-general.html>

2.5 Es pot rebre, tramitar i trametre mitjançant EACAT les comunicacions interadministratives que s'han de fer mitjançant aquesta plataforma.

3. Represa del còmput de terminis

D'acord amb les previsions de l'article 9 del Reial decret 537/2020, de 22 de maig, pel qual es prorroga l'estat d'alarma declarat pel Reial decret 463/2020, de 14 de març, es reprèn, amb data 1 de juny de 2020, el còmput dels terminis que van restar suspesos en virtut de la disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020, de 14 de març, entre els quals els terminis atorgats per l'Oficina a les diferents entitats del sector públic per complir els requeriments que se'ls ha adreçat.

4. Afectació d'aquesta Instrucció en les previsions de la Instrucció 2/2020, de 16 de març

Resten sense efectes totes les previsions de la Instrucció 2/2020, de 16 de març, prorrogada d'acord amb la Instrucció 3/2020, de 27 de març, que s'oposin al que preveu aquesta instrucció.



5. Comunicació i publicitat d'aquesta Instrucció

Aquesta instrucció s'ha de posar en coneixement de les persones que en són destinatàries, del president del Parlament de Catalunya, de la Comissió d'Asser Institucionals del Parlament i s'ha de fer pública mitjançant la seu electrònica de l'Oficina.

Barcelona a la data de la signatura

El director de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Miguel Ángel Gimeno Jubero

