

CÀRRECS I PERSONAL

PARLAMENT DE CATALUNYA

OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ OAC/ADM/118/2023, de 31 de gener, per la qual s'aprova la modificació puntual de la relació de llocs de treball de l'Oficina Antifrau de Catalunya.

La Llei 14/2008, del 5 de novembre, de l'Oficina Antifrau de Catalunya (OAC), crea l'esmentada oficina com a entitat de dret públic adscrita al Parlament de Catalunya, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, específicament dirigida a preservar la transparència i la integritat de les administracions públiques i del personal al servei del sector públic a Catalunya.

Mitjançant la Resolució de 14.7.2009 es va aprovar la relació de llocs de treball inicial del personal de l'OAC (DOGC núm. 5445, de 18.8.2009). Posteriorment, hi ha hagut diverses modificacions i actualitzacions de la relació de llocs de treball del personal de l'OAC, essent la Resolució OAC/ADM/268/2022, de 30 de març, la que aprova l'actual relació de llocs de treball de l'OAC, amb una darrera actualització efectuada mitjançant la Resolució OAC/ADM/711/2022, de 9 de setembre.

La Resolució OAC/DIR/227/2022, de 22 de març, regula l'expedició de còpies autèntiques per part de l'Oficina Antifrau de Catalunya, prenent com a referència el que preveu al respecte la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que, si bé no és aplicable a l'activitat de l'Oficina Antifrau de Catalunya amb caràcter general, s'ha pres com a referència en base al que la disposició addicional 5a de la mateixa llei estableix per a les assemblees legislatives i, per extensió, també a l'Oficina Antifrau de Catalunya, atès que és un ens públic adscrit al Parlament de Catalunya.

Aquesta regulació de les còpies autèntiques per part de l'Oficina Antifrau de Catalunya, comporta que el personal que les ha d'expedir ha de ser personal funcionari, no podent dur-se a terme aquesta funció per part de personal amb relació laboral.

Per altra banda, d'ençà de la implementació el passat 25 d'abril de 2022 del sistema de còpia autèntica a l'Oficina Antifrau de Catalunya, s'ha constatat que les funcions derivades de l'expedició de les còpies autèntiques comporten una càrrega de treball força elevada, que no pot ser assumida de manera ordinària pel personal funcionari que duu a terme altres funcions sense menyscabament de la seva activitat habitual.

A més, la funció derivada de l'expedició de còpies autèntiques està indissolublement lligada a les funcions de registre d'entrada i sortida de l'Oficina, tant pel que fa a la digitalització i còpia autèntica de la documentació presentada en el registre d'entrada, d'acord també amb el que estableix la mateixa Llei 39/2015, com pel que fa a la necessitat d'efectuar còpia autèntica de totes les resolucions i altres actuacions que es registren de sortida. Això comporta que gairebé la totalitat d'actuacions de registre duen associada la funció d'elaboració i expedició de còpies autèntiques.

Per això, l'Oficina necessita dotar-se d'un lloc de treball de personal funcionari administratiu de suport, que tingui atribuïdes totes les funcions relatives al registre d'entrada i de sortida de l'Oficina, entre elles, també, la funció d'expedició de còpies autèntiques i la gestió de la documentació electrònica associada.

Tota vegada que ha quedat vacant el lloc amb codi OAC043, escau la seva modificació, per tal de poder disposar del lloc de treball a què es fa esment en el paràgraf anterior.

Alhora, escau crear noves claus de formació específica/coneixements específics/experiència prèvia, per tal de poder configurar adequadament el lloc de treball que es modifica.

Per altra banda, el notori increment de l'activitat de la Direcció d'Anàlisi i Investigacions, en el seu conjunt, fa necessari potenciar les funcions de suport transversal i establir un lloc de treball de tècnic/a intermedi/a amb funcions de coordinació entre, per una banda, aquesta activitat de suport transversal i, per altra, les funcions pròpies d'investigació realitzades per les tres àrees en què s'estructura aquesta direcció. Per això, escau la modificació del lloc OAC022, adaptant la seva denominació a "tècnic/a intermedi/a coordinació suport anàlisi i investigacions", amb la mateixa categoria i fixant el seu grau en "3", atès l'increment de funcions que comportarà.

Així mateix, i per tal d'adaptar les característiques del lloc amb codi OAC042 a les eines de gestió comptable i

CVE-DOGC-A-23034054-2023

de contractació administrativa que s'han implementat a l'OAC en els darrers temps, escau incloure noves claus de coneixements a valorar per a proveir el lloc de treball esmentat.

Per això, d'acord amb la proposta del director adjunt de 24 de gener de 2023, amb la proposta del director d'Anàlisi i Investigacions de 29 de novembre de 2022 i amb la proposta del cap de l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost de 24 de gener de 2023, en ús de les funcions que em confereix l'article 26.2 de la Llei 14/2008, del 5 de novembre, de l'OAC, mitjançant aquesta Resolució es procedeix a la modificació de la relació de llocs de treball de l'OAC, en els termes que s'exposen, i se'n dona publicitat.

Resolc:

1. Aprovar la modificació parcial de la relació de llocs de treball del personal de l'Oficina Antifrau de Catalunya, en el sentit següent:

BAIXA:

Codi lloc	OAC043
Denominació del lloc	Administratiu/va de suport d'anàlisi i investigacions
Cat.	8
Grau	2
R.vinc.	F
Grup	C
Subgrup	C1/C2
Norma f.	5522
N. cat	C
Prov.	CE
Tipus	B
Tit. esp.	-
Jornada	P
Mob. adm.	MT
FE-CE-EP	-
Dotació	1

ALTA:

Codi lloc	OAC043
Denominació del lloc	Administratiu/va de suport, SSGG, Registre

CVE-DOGC-A-23034054-2023

Cat.	8
Grau	3
R.vinc.	F
Grup	C
Subgrup	C1
Norma f.	5522
N. cat	C
Prov.	CE
Tipus	B
Tit. esp.	-
Jornada	P
Mob. adm.	MT
FE-CE-EP	F44, F52, F57, F60 i F61
Dotació	1

2. Es creen les claus següents:

- F60 = coneixement del sistema de gestió documental "Documentum" o equivalent
- F61 = coneixement de les eines de registre d'entrada i sortida de documents i de comunicació electrònica interadministrativa i amb la ciutadania
- F62 = coneixement i experiència en l'ús de sistemes informatitzats de gestió de recursos humans
- F63 = coneixement i experiència en l'ús del sistema de comptabilitat pública GECAT
- F64 = coneixement i experiència en l'ús del sistema de gestió d'expedients electrònics de contractació de la Generalitat de Catalunya GEEC 2.0 o versió més actual

3. Modificar el lloc OAC022, en els apartats següents, que queden redactats com segueix:

- "Denominació del lloc: Tècnic/a intermedi/a coordinació suport anàlisi i investigacions"
- "Grau: 3"

4. Modificar el lloc OAC042, en els apartats següents, que queden redactats com segueix:

- "Subgrup: C1"
- "FE-CE-EP: F62, F63 i F64"

5. Publicar aquesta Resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 31 de gener de 2023

CVE-DOGC-A-23034054-2023

Miguel Angel Gimeno Jubero
Director de l'Oficina Antifrau de Catalunya

(23.034.054)